

## **DIRECTEUR(TRICE) DES TRAVAUX PUBLICS**

Titre du poste	Directeur(trice) travaux publics
Service	Travaux publics
Catégorie	Cadre
Supérieur immédiat	Directeur(trice) général(e) et secrétaire-trésorier(ère)

### **DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE**

Sous l'autorité du directeur général et secrétaire-trésorier, le directeur des travaux publics est responsable de l'administration, de la gestion et du bon fonctionnement du service des travaux publics, eau potable et eaux usées. Il assume les responsabilités de planification, de contrôle et de coordination des ressources humaines, du réseau routier durant toute l'année (routes, trottoirs, accotements, fossés, ponceaux, des bornes-fontaines, signalisation, déneigement), traitement et distribution de l'eau potable, traitement des eaux usées, des espaces publics, infrastructures publiques municipales, des véhicules et équipements et des bâtiments municipaux reliés à son service. Il conseille le directeur général et secrétaire-trésorier quant aux orientations et objectifs à prioriser par son service pour une gestion optimale.

### **PRINCIPALES RESPONSABILITÉS DU POSTE**

- Recommander les actions annuelles à prioriser par le service des travaux publics;
- Élaborer les objectifs, les plans d'action cohérents et efficaces pour les années à venir de la municipalité (ex. plan quinquennal);
- Planifier, organiser, diriger et contrôler les activités administratives et les budgets reliés aux travaux publics, à l'eau potable et aux eaux usées;
- Planifier, organiser, diriger et contrôler l'exécution des travaux et des tâches journalières des employés (réguliers, saisonniers et temporaires);
- Voir à ce que les lois, règlements, politiques, directives, ententes en vigueur concernant les chemins, ponts, trottoirs, cours d'eau et autres soient respectés;
- Faire rapport des activités de son service et porter à l'attention de la direction générale, toutes les constatations susceptibles d'améliorer l'efficacité des opérations de son service;
- Tenir à jour divers systèmes de contrôle, rapports et références tels que dossiers, registres, listes des équipements et chemins municipaux incluant toute réparation faite sur chacun, inventaire de fournitures et matériaux dont son service est responsable;
- Effectuer le suivi des travaux sur les chantiers et agir comme surveillant des cours d'eau et faire régulièrement rapport des avancements;
- Assurer la gestion des plaintes et requêtes de son service et donner un suivi de celles-ci à la direction générale;

## OFFRE D'EMPLOI

### DIRECTEUR(TRICE) DES TRAVAUX PUBLICS

---

- Superviser et garantir la planification de main-d'œuvre, la dotation, l'accueil, l'intégration, la formation, l'évaluation de rendement et l'application de la convention collective auprès des ressources humaines de son service;
- Préparer les appels d'offres et autres documents pertinents aux soumissionnaires, recevoir les soumissions et s'assurer qu'elles respectent les critères de qualité, les normes et les exigences demandées;
- Planifier, organiser, diriger et contrôler les opérations reliées aux travaux de génie civil, de déneigement, de signalisation, de l'entretien des réseaux routiers, des aqueducs et égouts, de l'éclairage, des équipements, du matériel roulant ainsi que de l'entretien des espaces publics et bâtiments;
- Assurer la prévention et le respect des normes en matière de santé et sécurité au travail;
- Accomplir toute autre tâche qui lui est confiée par son supérieur.

#### QUALITÉS REQUISES

---

- Sens de l'organisation, des responsabilités et des priorités;
- Faire preuve d'autonomie, d'adaptation et de flexibilité;
- Esprit d'équipe, mobilisateur et rassembleur;
- Faire preuve d'intégrité, de disponibilité, discrétion et loyauté.

#### EXIGENCES

---

- Diplôme d'études collégiales en génie civil;
- Expérience en milieu municipal serait un atout
- Expérience pertinente de cinq (5) à huit (8) ans;
- Bonne condition physique et de santé;
- Détenir un permis de conduire valide (classe 5);
- Être disponible en dehors des heures régulières de travail pour assurer la garde et réaliser les travaux urgents.
- Bonne connaissance de la suite Microsoft Office
- Connaissance du logiciel PG Solutions serait un atout

#### CONDITIONS

---

Les conditions salariales et les bénéfices s'y rattachant sont établis en fonction de l'expérience du titulaire et en conformité à l'équité interne du personnel cadre.

#### Date limite du concours

Les personnes intéressées par ce poste doivent acheminer leur curriculum vitae au plus tard le 23 février 2018 à 16h30 à [b.grimard@stada.ca](mailto:b.grimard@stada.ca).

La Municipalité de Saint-André-d'Argenteuil souscrit à l'accès à l'égalité en emploi et l'utilisation du masculin s'applique également au féminin.