

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE  
SAINT-ANDRÉ-D'ARGENTEUIL**

Procès-verbal de la séance extraordinaire du Conseil municipal tenue le 11 décembre 2023, à la salle du Conseil, située au 10, rue de la Mairie, Saint-André-d'Argenteuil, à 19 h.

Présents :

monsieur Stephen Matthews, maire  
monsieur Michael Steimer, conseiller district #1,  
monsieur Patrick Côté, conseiller district #2,  
monsieur Jacques Decoeur, conseiller district #3,  
madame Jessica Larivière, conseillère district #4,  
madame Audrey Paquette-Poulin, conseillère district # 5,  
monsieur Pierre Fournier, conseiller district #6,

Les membres présents forment le quorum.

Sont aussi présents :

Madame Paula Knudsen, directrice générale et greffière-trésorière  
Madame Carole-Anne Plouffe, greffière adjointe  
Madame Marie-Claude Bourgault, directrice des finances et comptabilité

1.

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La séance extraordinaire est ouverte à 19h et présidée par le maire, monsieur Stephen Matthews, qui constate la régularité de la séance étant donné qu'il y a quorum et que les avis de convocation de la séance extraordinaire ont été notifiés à tous les membres du conseil, conformément aux dispositions des articles 152 et 156 du Code municipal du Québec. Madame Carole-Anne Plouffe, greffière adjointe, note le procès-verbal de la réunion.

2.

2023-12-R284

**ADOPTION DU L'ORDRE DU JOUR**

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont tous reçu un projet d'ordre du jour de la présente séance du conseil municipal ;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont pris connaissance de l'ordre du jour ;

Il est proposé par Pierre Fournier  
appuyé par Audrey Paquette Poulin

et résolu :

QUE le conseil municipal accepte l'ordre du jour tel que proposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ PAR LES CONSEILLERS (ÈRES)**

3.

2023-12-R285

**ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2024**

Il est proposé par Pierre Fournier  
appuyé par Patrick Côté

et résolu :

D'accepter les prévisions budgétaires de la Municipalité pour l'année 2024.

Que le budget 2024 soit publié dans l'infolettre et le site internet de la Municipalité.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ PAR LES CONSEILLERS (ÈRES)**

c.c Mme Marie-Claude Bourgault, directrice finances et comptabilité

4.

2023-12-R286

**ADOPTION DU PLAN TRIENNAL D'IMMOBILISATION**

Il est proposé par Jessica Larivière  
appuyé par Audrey Paquette Poulin

et résolu :

D'accepter le plan triennal d'immobilisation.

Que le plan triennal d'immobilisation soit publié dans l'infolettre et le site internet de la Municipalité.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ PAR LES CONSEILLERS (ÈRES)**

c.c Mme Marie-Claude Bourgault, directrice finances et comptabilité

5.

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Monsieur Stephen Matthews, maire ouvre la période de questions à 19h02 pour se terminer à 19h02.

6.

2023-12-R287

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Jacques Decoeur  
appuyé par Michael Steimer

et résolu :

De lever la séance extraordinaire à 19h03 considérant que le contenu de l'ordre du jour est entièrement traité.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ PAR LES CONSEILLERS (ÈRES)**

**Signatures :**

\_\_\_\_\_  
**Paula Knudsen,  
Directrice générale et  
greffière-trésorière**

\_\_\_\_\_  
**Stephen Matthews,  
Maire**