



MUNICIPALITÉ DE SAINT-ANDRÉ-D'ARGENTEUIL

OFFRE D'EMPLOI

PRÉPOSÉ À L'ACCUEIL DU CAMPING MUNICIPAL DU PARC CARILLON

RESPONSABILITÉS

- Assure la responsabilité de l'accueil lorsque les clients arrivent et quittent le site, recevoir les paiements, créer et annuler des réservations selon les directives;
- Préparer et effectuer l'ouverture de la saison et assurer la fermeture de la saison;
- Développer et entretenir une attitude proactive d'accueil et de service auprès de la clientèle et prendre en charge la gestion des plaintes et commentaires de clients;
- Recevoir les campeurs, donner l'information, s'assurer du respect des règlements en vigueur;
- Faire l'entretien ménager de l'accueil.

EXIGENCES

- Avoir complété minimalement l'équivalent d'un secondaire 5;
- Connaissance de l'informatique;
- Doit être disponible les fins de semaine et les soirs;
- Horaire de travail variable.

QUALITÉS PERSONNELLES, HABILITÉS ET APTITUDES

- Avoir de l'entregent;
- Avoir une aptitude axée sur le service à la clientèle;
- Dynamisme, initiative et débrouillardise sont des qualités recherchées.

Ce poste est sous l'autorité de la directrice du camping. Conditions salariales selon la convention collective en vigueur. Les personnes intéressées doivent transmettre leur curriculum vitae **avant le 28 mai 2021.**

Par courriel : l.deschenes@stada.ca

Par télécopieur : (450)537-3070

Municipalité de Saint-André-D' Argenteuil

10, rue de la Mairie

Saint-André-d'Argenteuil Qc J0V1X0